



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE KALESIJA

Godina: XXIV

Petak, 04.06. 1999. godine
K A L E S I J A

Broj 4

42

Na osnovu člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće Kalesija, na sjednici održanoj 31.05.1999. godine, d o n o s i

POSLOVNIK o radu Općinskog vijeća Kalesija

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Kalesija (u daljem tekstu: Poslovníkom) uređuju se:

- organizacija i način rada Općinskog vijeća Kalesija (u daljem tekstu: Vijeće)
- programiranje i usklađivanje rada Vijeća,
- ostvarivanje prava i dužnosti vijećnika i klubova vijećnika političkih stranaka zastupljenih u Vijeću,
- javnost rada Vijeća,
- akti Vijeća,
- odnosi Vijeća i Općinskog načelnika, drugih organa i organizacija,
- druga pitanja koja se odnose na rad i funkcionisanje Vijeća,

Član 2.

Vijeće se organizuje i radi na način propisan Ustavom Tuzlanskog kantona, Zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

Član 3.

Ako neko pitanje organizacije i rada Vijeća nije uređeno ovim Poslovníkom, uređuje se zaključkom Vijeća.

Zaključak iz prethodnog stava primjenjuje se danom donošenja.

Član 4.

Vijeće radi u sjednicama.

Sjednice Vijeća obilježavaju se rednim brojem.

Sazivanje prve sjednice vrši predsjedavajući iz prethodnog saziva i predsjedava sjednicom do izbora novog predsjedavajućeg Vijeća.

Član 5.

Vijeće ima pečat.

Oblik i sadržaj pečata utvrđuje se posebnom odlukom Vijeća.

II ORGANIZACIJA I NAČIN RADA VIJEĆA

1. Konstituisanje Vijeća

1.1. VERIFIKACIJA MANDATA VIJEĆNIKA

Član 6.

Verifikaciju mandata novoizabranih vijećnika vrši Vijeće, na prijedlog Verifikacione komisije, na I sjednici Vijeća.

Verifikacionu komisiju bira Vijeće iz reda vijećnika.

Verifikaciona komisija ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Član 7.

Verifikaciona komisija na osnovu zvaničnih rezultata izbora sačinjava izvještaj i predlaže verifikaciju mandata vijećnika u Vijeću.

Verifikaciona komisija podnosi izvještaj Vijeću na sjednici Vijeća na kojoj se vrši verifikacija mandata vijećnika.

Član 8.

Vijeće pretresa izvještaj verifikacione komisije i odlučuje o potvrđivanju ili osporavanju verifikacije mandata vijećnika.

Glasanje u izvještaju vrši se u cjelini ako verifikaciona komisija ili neko od izabranih vijećnika nije osporio nijedan svim nespornim mandat. U slučaju da je neki mandat osporen, prvo se glasa u cjelini o mandatima, a zatim, o svakom osporenom mandatu posebno.

Član 9.

Vijeće može osporiti, odnosno odložiti verifikaciju mandata pojedinog vijećnika i zaključiti da se prethodno izvrši potrebno provjeravanje.

O verifikaciji osporenog mandata mora se odlučiti u roku od 30 dana.

Član 10.

Vijećnik, čiji je mandat osporen ili je odloženo donošenje odluke o verifikaciji njegovog mandata, ima pravo da prisustvuje sjednicama Vijeća, bez prava odlučivanja.

Član 11.

Poslije verifikacije mandata vijećnici kojima je mandat verifikovan, na sjednici Vijeća daju svečanu izjavu. Tekst svečane izjave glasi:

"Svečano izjavljujem da ću povjerenu mi dužnost vijećnika obavljati savjesno i odgovorno; pridržavati se Ustava Bosne i Hercegovine, Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, Ustava Tuzlanskog kantona i Statuta općine Kalesija; da ću se zalagati za ljudska prava, slobodu i ravnopravnost građana i naroda Bosne i Hercegovine; da ću u svim prilikama štiti interese Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine, Tuzlanskog kantona i Općine Kalesija".

Nakon davanja svečane izjave vijećnici potpisuju njen tekst i predaju ga predsjedavajućem, čime stiču prava i dužnosti vijećnika u Vijeću.

Član 12.

Verifikaciju mandata vijećnika izabranih na dopunskim izborima vrši Vijeće, na prijedlog Mandatsko-imunitetske komisije, shodno odredbama ovog Poslovnika o verifikaciji mandata.

1.2. PREDSEDVAJUĆI, ZAMJENIK

PREDSEDVAJUĆEG I SEKRETAR VJEĆA

Član 13.

Vijeće ima predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg.

Predsjedavajući i zamjenik predsjedavajućeg Vijeća biraju se iz reda vijećnika na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, uz konsultaciju sa predstavnicima političkih stranaka zastupljenih u Vijeću.

Član 14.

Vijeće ima sekretara koga imenuje na period od dvije godine, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja.

Član 15.

Predsjedavajući Vijeća:

- predstavlja Vijeće,
- priprema, saziva i predsjedava sjednicama Vijeća,
- priprema, saziva i predsjedava sjednicama Kolegija Vijeća,
- stara se o ostvarivanju Programa rada Vijeća i o tome obavještava Vijeće,
- stara se o primjenjivanju ovog Poslovnika,
- stara se o ostvarivanju načela javnosti u radu Vijeća i radnih tijela Vijeća,
- stara se o ostvarivanju prava i dužnosti vijećnika u Vijeću, u vezi sa vršenjem njihove funkcije iz djelokruga Vijeća,
- stara se o odnosima i saradnji Vijeća sa drugim nadležnim organima, tijelima i organizacijama o pitanjima iz djelokruga Vijeća,
- potpisuje akte koje donosi Vijeće,
- daje uputstva sekretaru Vijeća u vezi sa izvršavanjem poslova i zadataka,
- vrši i druge poslove određene Zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom.

Član 16.

Zamjenik predsjedavajućeg:

- pomaže predsjedavajućem prilikom predsjedavanja sjednicama Vijeća,
- zamjenjuje predsjedavajućeg Vijeća u slučaju njegove spriječenosti da obavlja svoju dužnost ili u odsutnosti,
- pomaže predsjedavajućem u izvršavanju njegovih nadležnosti i vrši druge poslove koje mu povjeri predsjedavajući Vijeća.

Član 17.

Sekretar Vijeća pomaže predsjedavajućem Vijeća u pripremanju i rukovođenju sjednicama i u usklađivanju poslova Vijeća i radnih tijela Vijeća, osigurava vođenje zapisnika sjednice Vijeća i vrši i druge poslove koje mu povjeri predsjedavajući Vijeća.

Sekretar Vijeća stara se o:

- primjeni ovog Poslovnika,
- primjenjivanju i izvršenju Programa rada Vijeća,
- i vrši druga prava i dužnosti utvrđene ovim Poslovníkom.

1.3. RADNA TIJELA VIJEĆA

Član 18.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vijeća, za razmatranje nacрта i prijedloga odluka i drugih općih akata Vijeća i za pripremanje i obavljanje drugih poslova za Vijeće obrazuju se stalna i povremena radna tijela Vijeća.

Radna tijela Vijeća daju mišljenje, podnose prijedloge i izvještavaju Vijeće o pitanjima iz svog djelokruga, a odlučuju samo o pitanjima koja su im ovim Poslovníkom ili odlukom Vijeća data u neposrednu nadležnost.

Stalna radna tijela obrazuju se po odredbama ovog Poslovnika, a posebnom odlukom Vijeća mogu se obrazovati i povremena radna tijela za izvršavanje određenih poslova.

Član 19.

Radna tijela Vijeća su komisije.

Komisija Vijeća ima određeni broj članova koji se po pravilu biraju iz reda vijećnika u Vijeću. Predsjednik komisije mora biti iz reda vijećnika.

Za članove komisija mogu biti imenovane i osobe iz reda stručnih, naučnih, kulturnih i javnih radnika.

Ako broj članova komisije nije određen ovim Poslovníkom određuje se prilikom izbora članova komisije.

Član 20.

Predsjednik komisije u saradnji sa sekretarom Vijeća, organizuje rad Komisije.

Predsjednik Komisije: pokreće inicijativu za razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Komisije; stara se o obavještavanju članova komisije o pitanjima iz djelokruga Komisije; saraduje sa predsjedavajućim i sekretarom Vijeća; predsjednicima drugih Komisija Vijeća; sa Općinskim načelnikom i sa predstavnicima

odgovarajućih organizacija; stara se o izvršavanju zaključaka komisije; potpisuje akte koje donosi komisija i vrši druge poslove određene ovim Poslovníkom ili odlukom o obrazovanju komisije.

Član 21.

Komisija radi u sjednici.

Sjednicu komisije saziva predsjednik komisije po vlastitoj inicijativi, a dužan je da sazove sjednicu kad to zatraži predsjedavajući Vijeća ili Općinski načelnik.

Predsjednik komisije saziva sjednicu Komisije, po pravilu tri dana prije održavanje sjednice, a iz opravdanih razloga može je sazvati i u kraćem roku.

Ako predsjednik komisije ne sazove sjednicu kad je to dužan učiniti, sjednicu će sazvati predsjedavajući Vijeća.

Komisija može da radi ako sjednici prisustvuje većina članova komisije, a zaključke donosi većinom glasova ukupnog broja članova komisije.

Član 22.

Radi proučavanja pojedinih pitanja iz svog djelokruga, sastavljanja izvještaja, pripremanja općeg akta vijeća ili drugog propisa, komisija može da obrazuje i radnu grupu.

Kad podnosi izvještaj ili prijedlog Vijeću, Komisija određuje izvjestioca koji na sjednici može da obrazloži stav ili prijedlog Komisije.

Član 23.

Stalna radna tijela Vijeća su:

1. Mandatsko-imunitetska komisija,
2. Komisija za izbor i imenovanja,
3. Komisija za predstavke i prijedloge,
4. Komisija za statutarna pitanja i propise,
5. Administrativna komisija,
6. Komisija za zaštitu i unapređenje čovjekove okoline,

Član 24.

Stalna radna tijela iz člana 23. broje 5 (pet) članova.

Član 25.

1. Mandatsko-imunitetska komisija:

- razmatra pitanja u vezi primjene imuniteta vijećnika,
- obavještava Vijeće o slučajevima koji povlače prestanak mandata vijećnika,

- vrši poslove Verifikacione komisije u vezi sa verifikacijom mandata vijećnika izabranih na dopunskim izborima,
- vrši i druge poslove u vezi sa ovim pitanjima.

Član 26.

2. Komisija za izbor i imenovanja:

- prati provođenje Ustavnih načela i Zakonskih odredbi koji se odnose na ostvarivanje politike u ovoj oblasti,
- pretresa sva pitanja u vezi sa izborom, imenovanjem, razrješenjem, kao i druga pitanja u vezi s tim, a koja su u nadležnosti Vijeća,
- predlaže Vijeću izbor i imenovanje Općinskog načelnika,
- vrši i druge poslove iz nadležnosti Vijeća, a u vezi sa izborom i imenovanjem.

Član 27.

3. Komisija za predstavke i prijedloge:

- razmatra predstavke i prijedloge građana upućene Vijeću i o svojim stavovima obavještava podnosioca,
- neposredno radi na predstavkama i prijedlozima koji se odnose na ostvarenje prava i dužnosti u nadležnosti Vijeća, te predlaže nadležnim organima mjere za rješavanje,
- razmatra predstavke i prijedloge kojima se ukazuje na pojave izvršavanja akata i o tome obavještava Vijeće i predlaže preduzimanje odgovarajućih mjera,
- vrši i druge poslove u vezi sa ovim pitanjima.

Član 28.

4. Komisija za statutarna pitanja i propise:

- prati ostvarivanje Statuta Općine,
- razmatra pitanja od značaja za daljnji razvoj i izgradnju pravnog sistema,
- priprema tekst prijedloga Statuta Općine, daje Vijeću mišljenje o prijedlozima za primjenu istog,
- razmatra pitanja koja se odnose na ostvarivanje i primjenu Ustava Federacije, Ustava Tuzlansko kantona, Statuta općine, te daje prijedloge i mišljenje za primjenu istih,
- razmatra nacрте i prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Vijeće u pogledu njihove

- usklađenosti sa Ustavima BiH, Federacije BiH, Tuzlanskog kantona i pravnim sistemom, kao i u pogledu pravne obrade i o tome podnosi izvještaje Vijeću sa mišljenjima i prijedlozima
- vrši i druge poslove u vezi sa ovim pitanjima.

Član 29.

5. Administrativna komisija:

- priprema i utvrđuje prijedlog akata i odluka kojima se uređuju troškovi vijećnika, kao i plaće i druga primanja Općinskog načelnika, Predsjedavajućeg Vijeća i Sekretara Općinskog vijeća,
- utvrđuje visinu naknada troškova i posebne naknade za rad članova Komisija Vijeća,
- utvrđuje uslove i način korištenja putničkih automobila za obavljanje službenih poslova iz nadležnosti Vijeća,
- vrši i druge poslove u vezi sa ovim pitanjima.

Član 30.

6. Komisija za zaštitu i unapređenje čovjekove sredine:

- utvrđuje prijedlog programa rada Vijeća i usklađuje aktivnost na njegovoj realizaciji,
- prati provođenje svih mjera koje se odnose na zaštitu i unapređenje čovjekove sredine, te u tom smislu aktivno učestvuje prilikom izbora i određivanja lokacija za deponiju komunalnih otpadaka, sugeriše prilikom investicionih zahvata, izbora opreme kojom se ne vrši zagađivanje sredine, obogaćivanje zaštite voda i šumskog bogatstva.
- vrši i druge poslove u vezi sa ovim pitanjima.

1.4. KOLEGIJ VIJEĆA

Član 31.

U Vijeću se obrazuje Kolegij Vijeća (u daljem tekstu: Kolegij) koji se sastoji od: predsjedavajućeg; zamjenika predsjedavajućeg; sekretara i predsjednika klubova vijećnika u Vijeću.

U cilju usklađivanja rada Vijeća Kolegij:

- koordinira aktivnosti u pripremama sjednica Vijeća i utvrđivanja dnevnih redova na sjednicama;
- pokreće inicijativu da se određena pitanja rasprave u radnim tijelima Vijeća;
- stara se o ostvarivanju prava i dužnosti

- vijećnika u vezi sa vršenjem njihove funkcije;
- stara se o ostvarivanju prava i dužnosti Vijeća prema Općinskom načelniku u skladu sa Statutom;
 - razmatra inicijative i prijedloge upućene Vijeću.

Član 32.

Općinski načelnik, odnosno član Savjeta koga on ovlasti, može prisustvovati sjednicama Kolegija u vezi sa pripremom i utvrđivanjem prijedloga dnevnih redova sjednica Vijeća.

Sjednicama Kolegija prema potrebi prisustvuju predsjednici radnih tijela Vijeća i druge osobe koje pozove predsjedavajući Vijeća.

Član 33.

Sjednicu Kolegija saziva i njime rukovodi predsjedavajući Vijeća.

Sekretar Vijeća priprema sjednicu Kolegija i osigurava vođenje zapisnika, u kojem se kratko unose pitanja o kojima se raspravlja, dogovorene aktivnosti, zaključci i stavovi.

2. Sjednice vijeća

2.1. SAZIVANJE SJEDNICA, PREDLAGANJE I UTVRĐIVANJE DNEVNOG REDA

Član 34.

Predsjedavajući Vijeća saziva sjednicu Vijeća.

U slučaju spriječenosti predsjedavajućeg, sjednicu će sazvati zamjenik predsjedavajućeg Vijeća.

Predsjedavajući će sazvati sjednicu Vijeća kad mu to predloži Općinski načelnik ili najmanje jedna trećina vijećnika u Vijeću.

Član 35.

Poziv za sjednicu Vijeća upućuje se vijećnicima najkasnije osam dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Izuzetno u hitnim slučajevima predsjedavajući Vijeća mor da sazove sjednicu Vijeća u roku kraćem od osam dana a dnevni red za ovu sjednicu da predloži na samoj sjednici, te da o razlozima hitnosti zakazivanja sjednice upozna Vijeće.

Vijećnicima se sa pozivom dostavlja i prijedlog dnevnog reda, odgovarajući materijali i

zapisnici sa prethodne sjednice, ako ranije nisu dostavljeni.

Član 36.

Predsjedavajući Vijeća predlaže dnevni red.

U prijedlog dnevnog reda unose se pitanja iz nadležnosti Vijeća na prijedlog ovlašćenih predlagača.

Član 37.

Dnevni red sjednice Vijeća utvrđuje se na početku sjednice.

Svaki vijećnik, kao i drugi ovlašćeni predlagači, imaju pravo da predlože da se određena pitanja unesu u dnevni red sjednice.

Predlog za unošenje pojedinih pitanja u dnevni red podnosi se prije sjednice, a može se podnijeti izuzetno i na samoj sjednici s tim što se mora obrazložiti hitnost ovog prijedloga.

Član 38.

O podnesenim prijedlozima da se određena pitanja uvrste u dnevni red sjednice, vijećnici se izjašnjavaju prostom većinom glasova.

2.2. UTVRĐIVANJE KVORUMA I UČEŠĆE U RADU

Član 39.

Prije predlaganja dnevnog reda predsjedavajući Vijeća utvrđuje da li postoji kvorum za rad i o tome obavještava vijećnike.

Ako predsjedavajući utvrdi da ne postoji kvorum sjednica se prekida odnosno odlaže za period dok se ne steknu uslovi za održavanje sjednice.

Član 40.

U radu sjednice Vijeća mogu učestvovati:

- Općinski načelnik,
- rukovodioci općinskih službi za upravu,
- Općinski pravobranilac,
- gosti koje pozove predsjedavajući u skladu sa ovim Poslovníkom,

Sjednici Vijeća mogu prisustvovati:

- predstavnici sredstava javnog informisanja,
- predsjednici Vijeća mjesnih zajednica,
- građani kao posmatrači, ukoliko to dozvoljavaju uslovi prostora gdje se održava sjednica,

Član 41.

Vijećnik, odnosno učesnik na sjednici može govoriti kada dobije riječ od predsjedavajućeg.

Predsjedavajući daje riječ vijećnicima po redu kako su se prijavili.

Prijava za učešće u radu može se podnijeti do isteka pretresa.

Član 42.

Vijećnik, odnosno učesnik u raspravi, može govoriti samo o pitanju o kojem se raspravlja po utvrđenom dnevnom redu.

Ukoliko se udalji od dnevnog reda, predsjedavajući će ga upozoriti, a ako se i posle upozorenja ne pridržava dnevnog reda, oduzet će mu riječ.

Član 43.

Na sjednici se može odlučiti da jedan učesnik u raspravi odnosno pretresu o istom predmetu može govoriti samo jedanput, a možde se ograničiti i vrijeme trajanja diskusije.

2.3. ODRŽAVANJE REDA

Član 44.

Obaveza vijećnika je da svojim ponašanjem ili diskusijom na sjednici ne narušavaju red i da se pridržavaju odredaba ovog Poslovnika.

Ostali učesnici u radu sjednice, predstavnici sredstava javnog informisanja i građani koji prisustvuju sjednici, dužni su da se pridržavaju reda i da ne ometaju rad sjednice.

Red na sjednici obezbjeđuje predsjedavajući Vijeća.

Član 45.

Za povredu reda na sjednici predsjedavajući može vijećnika i drugog učesnika upozoriti, a ako se i nakon ponovnog upozorenja ne pridržava reda, može mu oduzeti riječ.

Ukoliko se ne pridržavaju i ometaju rad sjednice predsjedavajući može, predstavnike sredstava javnog informisanja i građane, upozoriti na to.

Član 46.

Ako predsjedavajući ocijeni da nemože održati red na sjednici, odlučit će o prekidu sjednice i o nastavku rada, kad se za to steknu uslovi.

2.4. TOK SJEDNICE

Član 47.

Kad utvrdi da postoji kvorum za rad sjednice Vijeća, predsjedavajući otvara sjednicu.

Prije utvrđivanja dnevnog reda sjednice, raspravlja se i usvaja zapisnik sa prethodne sjednice.

Član 48.

Prije usvajanja dnevnog reda vijećnici mogu postaviti vijećnička pitanja u pismenoj ili usmenoj formi.

Odgovor na postavljeno vijećničko pitanje se po mogućnosti može dati na samoj sjednici Vijeća, a ukoliko to nije moguće, odgovor se daje u pismenoj formi najkasnije do naredne sjednice Vijeća.

Član 49.

Vijeće utvrđuje dnevni red sjednice.

O predloženom dnevnom redu predsjedavajući po potrebi daje objašnjenje.

Član 50.

Poslije usvajanja dnevnog reda prelazi se na pretres pojedinih pitanja po utvrđenom dnevnom redu.

Na sjednici se vodi rasprava o svakom pitanju dnevnog reda prije nego se o njemu odlučuje, osim ako je ovim Poslovníkom određeno da se o nekom pitanju odlučuje bez rasprave.

Član 51.

Predsjedavajući Vijeća podnesene prijedloge vijećnika iznosi, u pravilu, po redosljedju kojim su izneseni.

Radi efikasnijeg razmatranja prijedloga i cjelishodnosti odlučivanja može se odlučiti da se od ovog redosljeda odstupi i prijedlozi razmatraju po grupi pitanja koja čine jednu cjelinu.

Pretres zaključuje predsjedavajući kad utvrdi da više nema govornika.

Član 52.

Vijeće može u toku pretresa određenog pitanja, na prijedlog predsjedavajućeg Vijeća, radnog tijela Vijeća, vijećnika, Općinskog načelnika, zaključiti da se pretres prekine i pitanje uputi Općinskom načelniku ili radnom tijelu Vijeća radi davanja mišljenja, vršenja odgovarajućih konsultacija ili prkupljanja potrebne dokumentacije.

Na prijedlog predsjedavajućeg ili vijećnika Vijeća može se odlučiti da se prekine sjednica koja je u toku i odredi vrijeme nastavka sjednice.

Predsjedavajući ili predsjednik Kluba vijećnika ima pravo tražiti po pojedinom pitanju pauzu u trajanju najduže 30 minuta. Ukoliko se zatraži duža pauza stavlja se prijedlog na glasanje o čemu se odlučuje većinom glasova prisutnih vijećnika.

2.5. ODLUČIVANJE

Član 53.

Vijeće odlučuje na sjednici, ako sjednici prisustvuje većina od ukupnog broja vijećnika u Vijeću.

Član 54.

Odluke se donose većinom glasova od ukupnog broja vijećnika u Vijeću, ako Statutom i ovim Poslovnikom nije drugačije utvrđeno.

Član 55.

Po završenom pretresu Vijeće odlučuje o prijedlogu, koji može usvojiti, odbiti ga ili odložiti izjašnjavanje radi daljeg proučavanja.

Član 56.

Glasanje je javno, ako Statutom ili ovim Poslovnikom nije utvrđena obaveza tajnog glasanja.

Glasanje se vrši dizanjem ruke, odnosno kartona sa oznakom ili pojedinačnim izjašnjavanjem svakog vijećnika.

Vijećnici glasaju tako što se na poziv predsjedavajućeg vijeća izjašnjavaju "za prijedlog", "protiv prijedloga" ili se "uzdržavaju" od glasanja.

Član 57.

Pojedinačno glasanje vrši se kad predsjedavajući Vijeća ocijeni da je potrebno da bi se otklonile sumnje u tačnost rezultata glasanja ili kad sumnju u tačnost rezultata glasanja iskaže najmanje jedna trećina vijećnika u Vijeću, odnosno klubovi vijećnika političkih stranaka zastupljenih u Vijeću.

Pojedinačno glasanje vrši se tako što se svaki prozvani vijećnik izjašnjava "za" ili "protiv" prijedloga ili se "uzdržava" od glasanja.

Prozivanje i prebrojavanje glasova vijećnika vrši sekretar Vijeća.

Predsjedavajući Vijeća utvrđuje i objavljuje rezultate glasanja, konstatujući da li je prijedlog o kome se glasalo prihvaćen ili je odbijen.

2.6. IZBORI, IMENOVANJA, POTVRĐIVANJA IMENOVANJA I RAZRJEŠENJA

a) Opće odredbe

Član 58.

Izborom rukovodi predsjedavajući Vijeća. Kada se izbor vrši tajnim glasanjem predsjedavajućem pomažu dva vijećnika koje odredi predsjedavajući.

Ako je predsjedavajući kandidat za izbor, ili se radi o njegovom razrješenju, sjednicom za vrijeme njegovog izbora, odnosno razrješenja, rukovodi zamjenik predsjedavajućeg Vijeća.

Član 59.

Odredbe ovog Poslovnika, koje se odnose na postupak za izbor, imenovanje odnosno potvrđivanje imenovanja shodno se primjenjuju i na postupak za razrješenja.

b) Podnošenje prijedloga

Član 60.

Prijedloge kandidata za izbor i imenovanja koja vrši Vijeće daju, Načelnik, Komisija za izbor i imenovanja i vijećnici.

Prijedloge iz prethodnog stava, Općinski načelnik daje uskladu sa odredbama Zakona i Statuta, a Komisija za izbor i imenovanje u okviru svoje nadležnosti predviđene odredbama ovog Poslovnika.

Član 61.

Prijedlog za izbor odnosno imenovanje iz prethodnog člana, sa obrazloženjem, izuzev prijedloga koje daju vijećnici na samoj sjednici Vijeća, podnosi se pismeno predsjedavajućem Vijeća najkasnije 15 dana prije dana određenog za održavanje sjednice na kojoj će se izbor vršiti.

Prijedlog za izbor odnosno imenovanje mora biti obrazložen i dostavljen vijećnicima najkasnije 8 dana prije dana određenog za održavanje sjednice Vijeća.

c) Odlučivanje o izboru i imenovanju

Član 62.

O pitanjima izbora, imenovanja i razrješenja Vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja vijećnika.

Član 63.

O prijedlogu za izbor glasa se za svakog kandidata posebno.

Izuzetno iz prethodnog stava za izbor članova radnih tijela Vijeća ili kada se vrši izbor odnosno imenovanje više kandidata istom odlukom, glasanje se vrši na osnovu liste u cjelosti, osim kad se izbor vrši radi izmjena ili dopuna njihovog sastava.

Ukoliko se sa liste ospori izbor ili imenovanje pojedinog kandidata, za osporenog kandidata glasa se odvojeno.

Član 64.

Glasanje za izbor, odnosno za imenovanje je javno.

Vijeće može na prijedlog najmanje deset vijećnika odlučiti da se izbor odnosno imenovanje vrši tajnim glasanjem.

Član 65.

Kada se izbor, odnosno imenovanje vrši tajno, glasanje se vrši glasačkim listićem.

Glasački listići su iste veličine, oblika i boje.

U glasački listić unose se imena svih kandidata redom kojim su predloženi, odnosno sve kandidatske liste. Ispred imena svakog kandidata stavlja se redni broj. Na svaki glasački listić utisnut je pečat Vijeća.

Član 66.

Kada se glasa za kandidate pojedinačno, glasa se zaokruživanjem rednog broja ispred imena kandidata.

Kada se glasa o kandidatskoj listi glasa se "za listu" u cjelini ili "protiv liste".

Član 67.

Nakon što predsjednik objavi da je glasanje završeno, utvrđuju se rezultati glasanja i konstatuje se koliko je vijećnika bilo "za", koliko "protiv" i koliko nije glasalo, kao i da li je prijedlog o kome se glasalo prihvaćen ili odbijen, na osnovu predatih glasačkih listića u sali u kojoj se održava sjednica.

Glasački listić u kojem se ne može utvrditi za kog kandidata, odnosno za koju kandidatsku listu je vijećnik glasao smatra se nevažećim.

Član 68.

Ako je predloženo onoliko kandidata koliko se bira, odnosno imenuje, izabrani su, odnosno imenovani, kandidati koji su dobili potrebnu većinu glasova.

Ako jedan ili više kandidata iz prethodnog stava nisu dobili potrebnu većinu glasova, ponavlja se glasanje za onoliko kandidata, koliko nije izabrano, odnosno imenovano.

Ako i u ponovljenom glasanju kandidat odnosno kandidati ne dobiju potrebnu većinu glasova, ponavlja se cijeli izborni postupak sa novim prijedlozima kandidata.

Član 69.

Ako je predloženo više kandidata nego što se bira, odnosno imenuje, izabrani su odnosno imenovani, oni kandidati koji su do broja koji se bira odnosno imenuje dobili potrebnu većinu i najveći broj glasova.

Ako su pojedini kandidati dobili isti broj glasova, ponavlja se postupak samo za te kandidate.

Ako i u ponovljenom postupku dobiju isti broj glasova ponavlja se cijeli izborni postupak za onoliko kandidata koliko ih nije izabrano odnosno imenovano.

Cijeli postupak izbora, odnosno imenovanja se ponavlja i ako ni jedan od predloženih kandidata ne bude izabran odnosno imenovan, kao i kad nije izabrano odnosno imenovano onoliko kandidata, koliko se bira do broja koji se bira.

Izborni postupak se ponavlja sa novim prijedlozima kandidata pred izbor odnosno imenovanje.

d) Postupak smjenjivanja i ostavke funkcionera

Član 70.

U postupku za utvrđivanje odgovornosti u skladu sa Ustavom i Zakonom, o smjenjivanju i ostavci funkcionera koje bira ili imenuje Vijeće primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika.

Član 71.

Funkcioner, koga Vijeće bira ili imenuje, može biti smijenjen ako funkciju ne vrši u skladu sa Ustavom, zakonom i u okviru datih ovlašćenja.

Član 72.

Kad funkcioner koga Vijeće bira ili imenuje podnese ostavku, predsjedavajući Vijeća o tome obavještava organ koji je nadležan da predloži njegov izbor, odnosno imenovanje, kao i Komisiju za izbor i imenovanje, radi davanja mišljenja.

Nakon prijema mišljenja, ostavka se dostavlja zajedno s mišljenjem vijećnicima Vijeća.

Nakon razmatranja ostavke, Vijeće može odlučiti da je uvaži ili ne uvaži.

U slučaju da Vijeće ocijeni da postoje razlozi za utvrđivanje odgovornosti podnosioca ostavke, provest će postupak za smjenjivanje podnosioca ostavke.

2.7. ZAPISNIK

Član 73.

O radu sjednice Vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, a naročito o iznesenim prijedlozima i donesenim zaključcima.

U zapisnik se unose i rezultati glasanja o pojedinim pitanjima.

Vijećnik koji je na sjednici izdvojio mišljenje može tražiti da se bitni dijelovi njegove izjave unesu u zapisnik.

O sastavljanju zapisnika i čuvanja izvornika zapisnika sa sjednice stara se sekretar Vijeća.

Član 74.

Zapisnik se sastavlja odmah po završetku sjednice i upućuje svim vijećnicima najkasnije sa pozivom za narednu sjednicu.

Svaki vijećnik ima pravo da na narednoj sjednici stavi primjedbe na zapisnik.

O osnovanosti primjedbi odlučuje se na sjednici bez pretresa.

Ako se primjedbe usvoje u zapisniku će se izvršiti odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nisu stavljane primjedbe, odnosno u kome su prema usvojenim primjedbama izvršene izmjene, daje se na usvajanje.

Zapisnik potpisuju predsjedavajući i sekretar Vijeća.

Član 75.

Na sjednici Vijeća vrši se tonsko snimanje.

Tonski snimci sjednice sadrže potpuni tok sjednice i sastavni su dio zapisnika.

Tonski snimci dostupni su vijećnicima i Općinskom načelniku.

III PROGRAMIRANJE I

USKLAĐIVANJE RADA VIJEĆA

Član 76.

Vijeće donosi program rada.

Program rada čine pitanja iz djelokruga Vijeća koja će se razmatrati na sjednicama Vijeća.

Radna tijela Vijeća pri utvrđivanju svojih obaveza i zadataka pridržavaju se Programa rada Vijeća (u daljem tekstu: Program rada).

Član 77.

Programom rada se uvrđuju poslovi i zadaci Vijeća koji proizilaze iz Ustava i zakona, planskih dokumenata Općine i drugih pitanja od interesa za narode i građane Općine, njihov osnovni sadržaj i način izvršavanja, nosioci poslova i zadataka utvrđenih Programom rada i rokovi za razmatranje pojedinih pitanja na sjednicama Vijeća.

Član 78.

U pripremama za izradu Programa rada, Vijeće pribavlja prijedloge i mišljenja o pitanjima koja treba unijeti u Program rada od vijećnika, radnih tijela Vijeća i klubova vijećnika, kao i Općinskog načelnika

Član 79.

Na osnovu primljenih prijedloga i sugestija, Kolegij, proširen predsjednicima radnih tijela Vijeća, priprema i utvrđuje prijedlog Programa rada Vijeća, koji se upućuje Vijeću.

Prijedlog Programa rada razmatra se i usvaja na sjednici Vijeća.

Član 80.

Vijeće povremeno razmatra ostvarivanje programa rada i preduzima odgovarajuće mjere za njihovo izvršavanje

IV OSTVARIVANJE PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA I KLUBOVA VIJEĆNIKA POLITIČKIH STRANAKA ZASTUPLJENIH U VIJEĆU

Član 81.

Vijećnik ima pravo i dužnost da prisustvuje sjednici Vijeća i sjednicama radnih tijela Vijeća čiji je član i da učestvuje u njihovom radu i odlučivanju.

U stvaranju uslova za ostvarivanje ovog prava vijećnik se blagovremeno obavještava o sjednicama i dostavljaju mu se odgovarajući materijali.

Vijećnik je dužan izvršavati zadatke koje mu, u okviru svog djelokruga, povjeri Vijeće ili radno tijelo čiji je član.

Član 82.

Vijećnik koji je spriječen da prisustvuje sjednici Vijeća ili sjednici radnog tijela Vijeća, ili iz određenog razloga treba u toku rada da napusti sjednicu dužan je o tome blagovremeno obavijestiti predsjedavajućeg Vijeća, odnosno predsjednika odgovarajućeg radnog tijela i iznijeti razloge zbog kojih odsustvuje.

Član 83.

U ostvarivanju svojih funkcija u Vijeću vijećnik ima pravo i dužnost da, u okviru svojih prava dužnosti Vijeća, pokreće inicijative za donošenje i izmjenu Statuta općine i drugih propisa i općih akata Vijeća, da pokreće raspravu o izvršavanju ovih akata, kao i pitanja provođenja politike, da postavlja vijećnička pitanja u okviru djelokruga Vijeća i pokreće inicijative od interesa za narode i građane i političke stranke, čije interese neposredno izražava u Vijeću.

Član 84.

Vijećnik može tražiti da se u Vijeću odloži odlučivanje o određenom pitanju koje smatra izuzetno značajnim a o kome se u raspravi izraze suprotni stavovi u odnosu na stav njegovog kluba.

Član 85.

Vijećnik ima pravo da bude redovno i blagovremeno informisan o radu Vijeća, Općinskog načelnika, te drugih organa i organizacija, kao i o svim pitanjima koja su značajna za vršenje njegove funkcije.

Član 86.

Vijećnicima se dostavljaju materijali koji će biti na dnevnom redu sjednica Vijeća i radnih tijela čiji su članovi, kao i materijali namijenjeni za njihovo informisanje.

Član 87.

Vijećnici Vijeća za obavljanje vijećničke funkcije imaju pravo na naknadu određenih materijalnih troškova i druge naknade u skladu sa propisima Vijeća.

Član 88.

Vijećnicima se izdaje vijećnička legitimacija.

Vijećnička legitimacija ne smije se ustupati drugim osobama i vijećnici su dužni da se staraju o njenom korišćenju i čuvanju.

U vijećničkoj legitimaciji se navodi: ime i prezime vijećnika, imunitetsko pravo vijećnika i druga prava utvrđena posebnim propisima.

Sadržina, oblik i način vođenja evidencije poslaničkih legitimacija uređuje se posebnim pravilnikom, koji donosi predsjedavajući Vijeća.

Sekretar Vijeća stara se o izdavanju i evidenciji izdatih vijećničkih legitimacija.

Član 89.

Vijećnici u Općinskom vijeću za vrijeme trajanja mandata uživaju vijećnički imunitet.

Po dobivanju obavještenja od nadležnog organa o potrebi ukidanja imuniteta vijećnika, predsjedavajući Vijeća dužan je u roku od 48 sati od prijema obavještenja sazvati sjednicu Vijeća, koja će odlučiti o navedenom pitanju.

Član 90.

Vijećniku prestaje mandat u slučajevima utvrđenim zakonom i Statutom. Vijećniku prestaje mandat danom kada Vijeće utvrdi da je nastupio neki od razloga utvrđenih zakonom i Statutom.

Član 91.

Vijećnik ima pravo da podnese ostavku na vijećničku funkciju i da je obrazloži.

Ostavka se podnosi predsjedavajućem Vijeća pismeno, ili usmeno na sjednici Vijeća.

O podnešenoj ostavci drugi vijećnici mogu zahtijevati vođenje rasprave. Ukoliko i nakon rasprave vijećnik ostane pri ostavci, predsjedavajući Vijeća konstatuje da je vijećniku prestao mandat vijećnika u Vijeću.

Član 92.

O prestanku mandata zbog opoziva odlučuje Vijeće, shodno odredbama ovog Poslovnika o postupku verifikacije mandata.

Član 93.

Vijećnik koji preuzme funkciju, odnosno poslove i zadatke čije je vršenje, prema zakonu i Statutu nespojivo sa funkcijom vijećnika, dužan je o tome obavijestiti predsjedavajućeg Vijeća.

Predsjedavajući Vijeća obavještava o tom Vijeće, koje utvrđuje da je vijećniku prestao mandat.

Ako vijećnik, u slučaju iz stava 1. ovog člana, ne obavijesti predsjedavajućeg Vijeća, to će učiniti Mandatsko-imunitetska komisija.

Član 94.

U Vijeću se obrazuju klubovi vijećnika političkih stranaka (u daljem tekstu: klubovi vijećnika).

Klubovi vijećnika obrazuju se kao oblik djelovanja vijećnika u Vijeću, posebno u pripremama i utvrđivanju prijedloga dnevnih redova sjednica Vijeća.

Član 95.

Klubovi vijećnika imaju predsjednika i zamjenika predsjednika kluba vijećnika, koji koordiniraju rad sa drugim klubovima vijećnika.

Član 96.

Klubovi vijećnika mogu obrazovati koordinaciono tijelo za međusobnu saradnju.

Član 97.

Zadaci, organizacija, način rada i prava i dužnosti članova kluba vijećnika utvrđuju se pravilima koja donose klubovi vijećnika.

V AKTI VIJEĆA

1. Vrsta akata

Član 98.

U ostvarivanju svojih prava i dužnosti, Vijeće donosi Statut Općine, Poslovnik o radu Vijeća, odluke, planove, programe, Budžet i završni račun Općine, rezolucije, preporuke, zaključke, rješenja i naredbe.

Statut Općine, budžet, završni račun, zaduživanje Općine i Poslovnik o radu Vijeće usvaja dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja vijećnika u Vijeću.

Stalna radna tijela Vijeća donose zaključke, a mogu donositi rješenja i naredbe kada su zato posebno ovlašteni.

Član 99.

Odluka se donosi kao akt vršenja prava i dužnosti Vijeća, kao propis za izvršavanje zakona ili drugih općih akata Vijeća, ili kao akt uređivanja unutrašnje organizacije i odnosa u Vijeću.

Odlukom, kao aktom vršenja prava Vijeća, Vijeće odlučuje o izboru, odnosno imenovanju, razrješenju, smjenjivanju, opozivu i ostavci, o davanju potvrde, odnosno saglasnosti na opća akta organizacija i zajednica kao i o drugim pravima Vijeća kada je to Statutom, Zakonom i ovim Poslovnikom utvrđeno.

Odluka kao izvršni propis je akt koji se donosi radi izvršavanja i konkretiziranja pojedinih odredaba Zakona, ako je to predviđeno tim Zakonom.

Član 100.

Planove i programe Vijeće donosi radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva i interesa privrednog i društvenog razvoja u Općini.

Budžetom i završnim računom Općine utvrđuju se svi prihodi i rashodi Općine, u skladu sa Zakonom.

Član 101.

Rezolucijom se ukazuje na stanje, probleme i potrebe u svim oblastima ili u određenoj oblasti društvenog života i utvrđuje politika koja treba da se provodi u svim oblastima ili određenoj oblasti, kao i mjere za njeno provođenje.

Rezolucija sadrži smjernice za rad državnih organa i organizacija i zajednica u vezi sa pitanjima koja se ona odnosi.

Član 102.

Preporukom se ukazuje na značaj određenih pitanja koja se odnose na razvoj odnosa u određenoj oblasti ili na izvršavanje zakona ili drugih općih akata Vijeća.

Preporukom se izražava mišljenje Vijeća u vezi sa usklađivanjem odnosa i razvojem međusobne

saradnje organizacija i zajednica o pitanjima od zajedničkog interesa.

Preporukom se predlažu mjere koje bi državni organ ili organizacije i zajednice trebalo da poduzmu radi rješavanja određenih pitanja, a u skladu sa njihovim interesima, odnosno zadacima.

Član 103.

Zaključkom Vijeća u okviru svog djelokruga:

- zauzima stavove i izražava mišljenje o pitanjima o kojima se raspravljalo,
- daje saglasnost ili potvrđuje pojedine akte kada je to propisom određeno,
- utvrđuje unutrašnje odnose u Vijeću, ako oni nisu uređeni ovim Poslovnikom ili drugim aktom Vijeća,
- u drugim slučajevima za koje ovim Poslovnikom ili drugim propisom nije utvrđeno da se donosi akt druge vrste.

Član 104.

Rješenjem se rješava pojedini konkretni slučaj.

Član 105.

Naredbom se, po ovlaštenju iz Zakona i drugih propisa, radi izvršavanja njihovih pojedinih odredbi, naređuje ili zabranjuje određeno postupanje u određenoj situaciji koje ima šire ili opšte značenje.

Član 106.

Akta Vijeća objavljuju se u "Sl. glasniku općine Kalesija".

O objavljivanju akata Vijeća stara se Sekretar Vijeća.

2. Predlaganje i donošenja akata Vijeća

Član 107.

Inicijativu za donošenje akata Vijeća mogu podnositi:

- Općinski načelnik,
- svaki vijećnik Vijeća,
- radno tijelo Vijeća,
- građani putem građanske inicijative,
- javna preduzeća i druga pravna lica.

Član 108.

Inicijativa za donošenje akata mora biti obrazložena i dostavljena Općinskom načelniku.

Član 109.

Nacrt akata izrađuju stručni obrađivači (općinske službe za upravu, organi i organizacije, javna preduzeća i drugi subjekti) dostavljaju ga Općinskom načelniku na razmatranje i utvrđivanje prijedloga.

Član 110.

Prijedlog Odluke utvrđuje Općinski načelnik u saradnji sa stručnim obrađivačima, te isti dostavlja predsjedavajućem Vijeća.

Prijedlog Odluke podnosi se u obliku u kome se donosi Odluka i mora da bude obrazložen.

Obrazloženje obuhvata naročito: pravni osnov za donošenje akata, razloga koji su uticali na podnošenje prijedloga, objašnjenje važnijih odredaba, alternativna rješenja ako je do takvih u pripremi prijedloga došlo, da li usvajanje prijedloga zahtijeva angažovanje finansijskih sredstava i da li su i kako ta sredstva osigurana i druge značajne okolnosti u vezi s pitanjima koja se uređuju odlukom.

Član 111.

Nakon završene rasprave o prijedlogu odluke, Vijeće može prijedlog odluke usvojiti, odbiti ili vratiti predlagračima na dopunu.

Ako je prijedlog odluke odbijen zbog toga što je ocijenjeno da nema uslova ili potrebe za njenim donošenjem, prijedlog se može ponovo podnijeti nakon isteka roka od tri mjeseca, ako Vijeće ne odluči drugačije.

Kad Vijeće vrati prijedlog predlagraču, učinit će to s uputom da ga dopuni, odnosno izmijeni u skladu sa njegovim stavom, da pribavi mišljenje zainteresovanih organa, organizacija ili zajednica, kao i da ispita mogućnost za primjenu akta.

3. Amandmani**Član 112.**

Prijedlog za izmjenu i dopunu prijedloga odluke podnosi se pismeno u obliku amandmana.

Amandmane mogu podnositi vijećnici, Općinski načelnik i radna tijela Vijeća.

Amandman na prijedlog odluke podnosi se najkasnije 8 dana prije dana određenog za održavanje sjednica Vijeća, na kojoj će se raspravljati o donošenju odluke.

Amandman mora biti podnesen pismeno i mora biti obrazložen.

Predsjedavajući Vijeća dostavlja amandmane odmah po prijemu predlagraču odluke, kao i Načelniku ako on nije predlagrač, koji svoja mišljenja i prijedloge o amandmanima dostavlja Vijeću, najkasnije do početka sjednice.

Predlagrač može podnositi amandmane na svoj prijedlog sve do zaključenja rasprave o prijedlogu.

Član 113.

Ako bi prihvatanje amandmana podnesenog u toku pretresa prijedloga odluke povlačilo za sobom veću izmjenu teksta prijedloga odluke, predsjedavajući Vijeća takav amandman dostavlja predlagraču odluke i Komisiji za statutarne pitanja i propise da ga prouči i Vijeću dostavi.

Član 114.

Povodom amandmana na prijedlog odluke podnesenog u toku rasprave, Vijeće može odlučiti:

- da se rasprava odgodi i nastavi na jednoj od narednih sjednica,

- da se rasprava prekine dok predlagrač odluke i Komisija za statutarne pitanja i propise Vijeća ne razmotri amandman i podnesu mišljenje.

Vijeće će odgoditi raspravu o prijedlogu odluke na koji je podnesen amandman u toku rasprave ako bi usvajanje amandmana zahtijevalo angažovanje finansijskih sredstava odnosno ako podnosilac prijedloga akta ili Komisija za statutarne pitanja i propise zatraži da se odlučivanje o amandmanima odgodi, kako bi amandman proučili i o njemu se izjasnili.

Član 115.

O amandmanu se glasa u toku pretresa o pojedinostima.

Usvojeni amandman postaje sastavni dio prijedloga odluke.

Ako je na jedan član prijedloga odluke podneseno više amandmana prvo se glasa o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i po tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Ako se amandmanom predlaže ukidanje nekog člana odluke, prvo se o njemu glasa, a ako se usvoji, o ostalim amandmanima koji se odnose na taj član se ne glasa.

Nakon odlučivanja o amandmanu, Vijeće odlučuje o prijedlogu odluke u cjelini.

4. Hitan postupak za donošenje odluka i drugih akata**Član 116.**

Akta Vijeća se, u pravilu, ne mogu donositi po hitnom postupku.

Izuzetno po hitnom postupku se mogu donositi samo odluke kojima se uređuju odnosi i pitanja za čije uređivanje postoji neodložna potreba i

ako bi donošenje u redovnom postupku moglo izazvati štetne posljedice za društvene interese.

Prijedlog da se donese odluka po hitnom postupku može podnijeti ovlaštenu podnosilac prijedloga odluke.

Podnosilac prijedloga je dužan u prijedlogu posebno navesti razloge zbog kojih je neophodno da se odluka donese po hitnom postupku.

Član 117.

Kad se Vijeću podnosi prijedlog za donošenje odluke ili drugog akta po hitnom postupku, prethodno će se glasati o opravdanosti razloga za hitan postupak, a potom raspravljati i odlučivati o samom aktu.

5. Potpisivanje odluka i drugih akata

Član 118.

Odluke i druge akte koje donosi Općinsko vijeće potpisuje predsjedavajući Vijeća odnosno zamjenik predsjedavajućeg Vijeća, kada zamjenjuje odsutnog ili spriječenog predsjedavajućeg.

Ako sjednicu sazovu vijećnici iz člana 34. stav 3. ovog Poslovnika akte donesene na toj sjednici potpisuje vijećnik koji predsjedava tom sjednicom.

Akte koje donose radna tijela Vijeća potpisuju predsjednici tih radnih tijela.

Član 119.

Potpisuje se izvornik odluke ili drugog akta u tekstu kakav je i usvojen, a čuva se u skladu sa odredbama ovog Poslovnika.

6. Postupak za davanje autentičnog tumačenja

Član 120.

Autentično tumačenje je opšti akt kojim se utvrđuje istinitost, vjerodostojnost, izvornost i pravilan smisao nedovoljno jasne odredbe akta Vijeća.

Autentično tumačenje se primjenjuje i vrši od dana prijema akta za koga se daje autentično tumačenje.

Član 121.

Inicijativu za davanje autentičnog tumačenja mogu podnijeti subjekti iz člana 107. ovog Poslovnika.

Član 122.

Obrazloženi prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluke ili drugog akta podnosi se predsjedavajućem Vijeća.

Predsjedavajući Vijeća upućuje prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluke ili drugog akta odgovarajućem radnom tijelu Vijeća i Općinskom načelniku, ako oni nisu podnosioci prijedloga za davanje autentičnog tumačenja.

Član 123.

Radno tijelo Vijeća utvrđuje prijedlog teksta autentičnog tumačenja, koji zajedno sa svojim izvještajem podnosi Vijeću.

Izvještaj podnosi izvjestilac radnog tijela.

Član 124.

Autentično tumačenje odluke ili drugog akta objavljuje se u "Sl. glasniku općine Kalesija".

VI JAVNOST RADA

Član 125.

Rad Vijeća je javan.

Vijeće može izuzetno odlučiti da pojedina pitanja raspravlja bez prisustva javnosti.

Član 126.

Građanima se osigurava slobodan pristup sjednicama Vijeća i sjednicama radnih tijela, ukoliko to dozvoljavaju uslovi prostora gdje se sjednica održava.

Član 127.

Nacrti, odnosno prijedlozi akata Vijeća, kao i usvojeni akti Vijeća, mogu se u cjelosti objaviti u štampi ili kao posebne publikacije.

Član 128.

Vijeće obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Vijeće obezbjeđuje, pod jednakim uslovima, dostupnost informacija kojima raspolaže svim sredstvima javnog informisanja, osim informaciju koje predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu, utvrđenu zakonom, odnosno drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Predstavnici sredstava javnog informisanja imaju pravo prisustvovati sjednicama Vijeća i radnih tijela i obavještavati javnost o njihovom radu.

Na sjednicama iz prethodnog stava može se odlučivati da predstavnici sredstava javnog informisanja mogu prisustvovati sjednici i kada se na njoj raspravlja o nekom pitanju bez prisustva javnosti. O takvom pitanju mogu predstavnici sredstava javnog informisanja davati za javnost samo ona obavještenja za koja se na sjednici odluči. Na

sjednici se može odlučiti da se obavještenja o takvom pitanju daju tek po isteku određenog vremena.

Član 129.

Pravo i dužnosti sredstava javnog informisanja je da iznose informacije o pitanjima koja se razmatraju u Vijeću.

U svrhu pružanja pomoći i stvaranja povoljnih uslova za rad, predstavnicima sredstava javnog informisanja u Vijeću su dostupni materijali za sjednice.

VII ODNOSI VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA

Član 130.

Odnosi Vijeća i Općinskog načelnika zasnivaju se na pravima i dužnostima utvrđenim Zakonom, Statutom općine Kalesija, međusobnoj saradnji, obavještavanju i dogovaranju.

Prijedloge Općinskog načelnika o pitanjima od značaja za Općinu ili o općim pitanjima provođenja utvrđene politike iz djelokruga rada Vijeća, Vijeće razmatra i o njima zauzima stavove.

Član 131.

Na zahtjev Vijeća, Općinski načelnik je dužan da iznosi stavove i izvijesti Vijeće o pitanjima iz svoje nadležnosti.

VIII OSTVARIVANJE SARADNJE SA SKUPŠTINOM KANTONA I PARLAMENTOM FEDERACIJE

Član 132.

U ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih Ustavom Federacije i Ustavom Tuzlanskog kantona, Općinsko vijeće ostvaruje punu saradnju sa Parlamentnom Federacije i Skupštinom Kantona: podnošenje inicijativa za izmjene i dopune Zakona, drugih propisa i mjera, razmatranje Nacrta Zakona i drugih akata i stavljanje primjedbi i sugestija na iste, te drugim načinima i oblicima saradnje.

IX RAD VIJEĆA ZA VRIJEME RATNOG STANJA ILI U SLUČAJU NEPOSREDNE RATNE OPASNOSTI

Član 133.

Vijeće za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti u ravilu nastavlja sa

radom u postojećoj organizaciji u skladu sa Zakonom, Statutom Općine i drugim propisima.

Na rad i organizaciju Vijeća primjenjuje se ovaj Poslovnik, ako Statutom Općine ili drugim aktom Vijeća nije drugačije određeno.

Član 134.

Vijećnici u Vijeću čim saznaju da je nastupilo ratno stanje ili da je proglašena neposredna ratna opasnost dužni su najhitnije lično preko nadležnih organa obavijestiti Vijeće o adresi stanovanja, rada ili jedinice oružanih snaga na koju im treba dostavljati pozive za sjednice i druge obavijesti u vezi sa obavljanjem vijećničke dužnosti.

Član 135.

U slučaju kad se Vijeće nemože sastati, o poslovima iz njegove nadležnosti odlučuje Općinski načelnik.

Po prestanku razloga iz stava 1. ovog člana, Vijeće će na prvoj sjednici raspravljati i potvrditi akte koje je u ime Općinskog vijeća donio Općinski načelnik.

X PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 136.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje da važi Poslovnik o radu Općinskog vijeća Kalesija broj 01-013-6/97 od 08.11.1997. godine ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 5/97).

Član 137.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u "Službenom glasniku općine Kalesija".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKIKANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-602/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hazim Halilović, dipl. pol.

43

Na osnovu člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), na prijedlog Administrativne komisije, Općinsko vijeće Kalesija, na sjednici održanoj dana 31. 05. 1999. godine, d o n o s i

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama plata funkcionera koje bira, imenuje i postavlja Općinsko vijeće

Član 1.

Mijenja se član 1. Odluke, u dijelu od tačke 1. do tačke 5., tako da umjesto postojećeg teksta treba da stoji:

- "1. Općinski načelnik 9, 0
2. Predsjedavajući Općinskog vijeća..... 8, 3
3. Sekretar Općinskog vijeća 7, 2"

Tačka 4. i 5. brišu se.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u "Sl. glasniku općine Kalesija".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-603/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Hazim Halilović, dipl. pol.

44

Na osnovu člana 34. i 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće Kalesija na sjednici održanoj 31.05.1999. godine, d o n o s i

ODLUKU

o izmjenama Odluke o naknadama vijećnicima za rad i prisustvo sjednicama Općinskog vijeća Kalesija, predsjednicima i članovima komisija i odbora za prisustvo sjednicama radnih tijela Vijeća, kao i za prisustvo vjenčanjima

Član 1.

U Odluci o naknadama vijećnicima za rad i prisustvo sjednicama Općinskog vijeća Kalesija, predsjednicima i članovima komisija i odbora za prisustvo sjednicama radnih tijela Vijeća, kao i za prisustvo vjenčanjima ("Sl. glasnik općine

Kalesija", broj 1/98), u članu 3. stav 1. broj "100" mijenja se brojem "150".

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u "Sl. glasniku općine Kalesija".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-604/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Hazim Halilović, dipl. pol.

45

Na osnovu člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija 9/98), Općinsko vijeće Kalesija na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

ODLUKU

o utvrđivanju naknade za građevinsko zemljište u društvenoj svojini koje se izuzima od ranijih vlasnika u 1999. godini

Član 1.

Naknada za građevinsko zemljište u društvenoj svojini, koje se izuzima od ranijih vlasnika na području općine Kalesija u 1999. godini, određuje se po zonama, a kako slijedi:

I ZONA

Za uže gradsko jezgro, gdje se podrazumijeva područje unutar lijeve strane ulice Patriotske lige od ulaza u Centar grada iz pravca Tuzle, do raskršća sa ulicom Senada Požegića. Trg šehida sa područjem ranije predviđenim za zelenu pijacu te ispod zanatskog centra u sklopu Doma kulture gdje izlazi na ulicu Oslobođilaca Kalesije, pa zatim sa obje strane te ulice sjeverno do raskršća sa ulicom Patriotske lige, do raskršća sa ulicom Senada Hodžića - Mehdina, a zatim sa lijevom stranom ulice Kalesijskih brigada, do raskršća sa ulicom Kalesijskog odreda u pravcu Tuzle, naknada za 1 m² građevinskog zemljišta iznosi 34,10 KM.

II ZONA

Za ostalo urbano područje grada Kalesije, naknada za 1 m² građevinskog zemljišta iznosi 25,00 KM.

III ZONA

Za urbano područje naseljenih mjesta Tojšići i Memići, naknada za 1 m² građevinskog zemljišta iznosi 21,30 KM.

IV ZONA

Za ostala urbana područja izvan urbanog područja grada Kalesija i naseljenih mjesta Tojšića i Memića, naknada za 1 m² građevinskog zemljišta iznosi 17,00 KM.

Član 2.

Naknada iz člana "1" ove Odluke pripada vlasnicima, odnosno posjednicima građevinskog zemljišta u društvenoj svojini koje se izuzima od ranijih vlasnika, a obezbjeđuju ih korisnici eksproprijacije.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Kalesija".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-605/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Hazim Halilović, dipl. pol.

46

Na osnovu člana 14. Zakona o uzurpacijama ("Sl. list SRBiH", broj 6/78) člana 4. Zakona o prometu nepokretnosti ("Sl. list SRBiH", broj 38/78) te člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće Kalesija na svojoj sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

O D L U K U

o gubljenju statusa nepokretnosti u opštoj upotrebi

Član 1.

Utvrđuje se da je izgubilo status zemljište u opštoj upotrebi puta, u površini od 1127 m², a označeno sa kč. broj 1075/1 zvana "Pralo" pašnjak 3. klase u površini od 1127 m² upisana u pl. broj 146 KO Gojčin po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa kč. broj 623/1 upisana u zk.ul.broj Iskaz 1 KO Gojčin, zatim

- dio u površini od 516 m² od parcele označene sa kč. broj 602 zvana "Međaš - Požarnica"

regionalni put u površini od 22888 m² upisana u pl. broj 108 KO Tojšići po novom premjeru, a po starom premjeru označene sa kč. broj 544/1-d, 632/5, 634, 632/2 KO Vukovije, i

- dio u površini od 124 m² od parcele označene sa kč. broj 2830 zvana "Gaj" nekategorisani put u površini od 13697 m² upisana u pl. broj 258 KO Vukovije po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa dio kč. broj 1508/1 KO Vukovije.

Član 2.

U Odsjeku za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Kalesija brisat će se izvršeni opis navedenog zemljišta ove Odluke kao nekretnina u opštoj upotrebi - javno dobro putevi, a navedeno zemljište će se upisati kao društvena svojina u odgovarajući Zemljišno knjižni uložak i posjedovni list u kome je upisano zemljište čiji je nosilac prava korištenja i raspolaganja općina Kalesija.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Kalesija".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-606/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hazim Halilović, dipl. pol.

47

Na osnovu člana 3. Zakona o naknadama za korištenje podataka i usluga u oblasti premjera i katastra nekretnina ("Sl. list SRBiH", broj 35/85 i 12/87) i ("Sl. list RBiH", broj 4/93), te člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98) i člana 2. Odluke o visini naknade za korištenje podataka i vršenje usluga u oblasti premjera i katastra nekretnina, broj 01-012-44/98 od 03.02.1998. godine, Općinsko vijeće Kalesija na sjednici održanoj dana 31.05.1999. godine, d o n o s i

T A R I F U

o izmjenama i dopunama tarife o naknadama za korištenje podataka i vršenje usluga u oblasti premjera i katastra nekretnina

Član 1.

U tarifnom broju XIII, a koji se odnosi na naknade za promjene dodaju se nove tačke pod "e" i "f", a koje glase:

e) Za upis uknjižbe založnog prava i zabilježbe prvenstvenog reda, plaća se iznos od 0,5% od visine podignutog kredita.

f) Za brisanje upisanog založnog prava i zabilježbe prvenstvenog reda, plaća se naknada u iznosu od 30,00 KM po predmetu.

Član 2.

Ova Tarifa o izmjenama i dopunama Tarife o naknadama za korištenje podataka i vršenje usluga u oblasti premjera i katastra nekretnina stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Općinskog vijeća, a ista će se objaviti u "Službenom glasniku općine Kalesija".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-607/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Hazim Halilović, dipl. pol.

48

Na osnovu člana 25. i 47. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86, 9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće Kalesija na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

1. Od DOO PP "Spreča" Donje Vukovije izuzimaju se nekretnine u ukupnoj površini od 21.179 m², a što je u naravi dio u površini od 3300 m² od parcele označene sa kč. broj 1248 zvana "Lugovi" kanal u površini od 4780 m², dio u površini od 16350 m² od kč. broj 1249/1 zvana "Lugovi" njiva 6. klase u površini od 173051 m², dio u površini od 1187 m² od parcele označene sa kč. broj 1256 zvana "Lugovi" njiva 6. klase u površini od 20759 m² i pašnjak 3. klase u površini od 651 m² i 162 m² od parcele označene sa kč. broj 1250/1 zvana "Lugovi", kanal u površini od 342 m² sve upisane u pl. broj 74 KO Prnjavor po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa kč. broj 2345/1 upisana u KO Prnjavor, u svrhu privođenja nekretnina trajnoj namjeni.

2. Nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja izuzimaju se bez naknade.

3. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija, po pravosnažnosti ovog rješenja, izvršit će uknjižbu prava raspolaganja na zemljištu iz

tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u korist općine Kalesija.

Obrazloženje

Na osnovu ukazane potrebe i zaključka Kabineta općinskog načelnika a u cilju privođenja nekretnina trajnoj namjeni, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko rješavanja imovinsko pravnih odnosa na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja.

Izlaskom na lice mjesta i na osnovu službene evidencije, konstatuje se da se nekretnine navedene u tački "1" dispozitiva ovog rješenja, vode u posjedu ranijeg korisnika, te u cilju rješavanja imovinsko pravnih odnosa i privođenja nekretnina trajnoj namjeni po osnovu Odluka Vlade Tuzlanskog kantona o utvrđivanju općeg interesa za izgradnju puta Kalesija - Sapna broj 02/1-24-3625/99 od 08.04.1999. godine, riješeno je kao u tački "1" dispozitiva ovog rješenja.

Nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja izuzimaju se bez naknade.

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-608/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hazim Halilović, dipl. pol.

49

Na osnovu člana 25. i 47. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86, 9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće Kalesija na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

1. Od JMDD "Gradsko saobraćajno preduzeće Tuzla iz Tuzle izuzima se dio u površini od 500 m² od parcela označenih sakč. broj 347/3 zvana "Karlovača" privredna zgrada u površini od 173 m² i ekonomsko dvorište u površini od 3165 m² i kč. broj 347/8 zvana "Karlovača" ekonomsko dvorište u površini od 1532 m² upisane u pl. broj 413 KO Kalesija grad po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa kč. broj 2034/6-d upisana u KO Prnjavor, u svrhu uređenja zemljišta i privođenja istog trajnoj namjeni.

2. Nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja izuzimaju se bez naknade.

3. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija, po pravosnažnosti ovog rješenja, izvršit će uknjižbu prava raspolaganja na zemljištu iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u korist općine Kalesija.

Obrazloženje

Na osnovu ukazane potrebe i zaključka Kabineta općinskog načelnika a u cilju privođenja nekretnina trajnoj namjeni, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko rješavanja imovinsko pravnih odnosa na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja.

Izlaskom na lice mjesta i na osnovu službene evidencije, konstatuje se da se nekretnine navedene u tački "1" dispozitiva ovog rješenja, vode u posjedu ranijeg korisnika, te u cilju rješavanja imovinsko pravnih odnosa i privođenja nekretnina trajnoj namjeni, riješeno je kao u tački "1" dispozitiva ovog rješenja.

Nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja izuzimaju se bez naknade.

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-609/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hazim Halilović, dipl. pol. s.r.

50

Na osnovu člana 6. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86, 9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94), člana 15. Odluke o građevinskom zemljištu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/88) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

1. DJL "Remontmontaža" Tuzla iz Tuzle, dodjeljuje se na raspolaganje građevinsko zemljište u ukupnoj površini od 3081 m², a što je u naravi parcela označena sa kč. broj 2527/14 zvana "Delićka" njiva 3. klase u površini od 3081 m² upisana u PL broj 1128 KO Lipovice po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa kč. broj

905/2 zvana oranica "Delićka" u površini od 3081 m² upisana u zk.ul. broj 1561 KO Lipovice, u svrhu izgradnje radionice za proizvodnju termoaparata i posuda pod pritiskom.

2. Izgradnja navedene radionice na dodijeljenoj lokaciji će se završiti sa 50% predračunske vrijednosti radova u roku od jedne godine od dana donošenja ovog rješenja, a u suprotnom ovo rješenje će se oglasiti ništavnim, te će dodijeljene nekretnine biti uknjižene u korist općine.

3. Zemljište iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuju se na raspolaganje bez naknade.

4. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija izvršit će prenos prava korištenja na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u korist DJL "Remontmontaža" Tuzla iz Tuzle sa dijelom od 1/1, a po pravosnažnosti istog.

Obrazloženje

Na osnovu zahtjeva DJL "Remontmontaža" Tuzla iz Tuzle za dodjelu na raspolaganje nekretnina iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja i zaključka Kabineta općinskog načelnika, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko rješavanja imovinsko pravnih odnosa na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u smislu postavljenog zahtjeva.

Cijeneći navode iz postavljenog zahtjeva, ova Uprava je na osnovu službene evidencije i izvršenog uviđaja na licu mjesta konstatovala da je na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva uknjiženo pravo korištenja u korist podnosioca zahtjeva i da su iste u stvarnom posjedu.

Shodno izloženom, a imajući u vidu Odredbe člana 2. i 3. Zakona o prometu nepokretnosti ("Sl. list SRBiH", broj 38/78), Općinsko vijeće Kalesija je odlučilo kao u dispozitivu ovog rješenja.

Odredba o uknjižbi prava raspolaganja na podnosioca zahtjeva, zasnovana je na članu 1. Zakona o uknjiženju nekretnina u društvenoj svojini ("Sl. list SRBiH", broj 28/77).

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-610/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hazim Halilović, dipl. pol. s.r.

51

Na osnovu člana 6. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86, 9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94), člana 15. Odluke o građevinskom zemljištu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/88) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

1. DJL "Remontmontaža" Tuzla iz Tuzle, dodjeljuje se na raspolaganje građevinsko zemljište u površini od 311 m², a što je u naravi dio parcele označene sa kč. broj 2527/1 zvana "Delička" njiva 4. klase u površini od 87187 m² upisana u KO Lipovice po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa dio kč. broj 905/1 KO Lipovice, u svrhu uređenja kruga preduzeća.

2. Zemljište iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuje se na raspolaganje po cijeni od 35,00 KM po 1 m².

3. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija izvršit će prenos prava korištenja na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u korist DJL "Remontmontaža" Tuzla iz Tuzle sa dijelom od 1/1, a po pravosnažnosti istog.

Obrazloženje

Na osnovu zahtjeva DJL "Remontmontaža" Tuzla iz Tuzle za dodjelu na raspolaganje nekretnina iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja i zaključka Kabineta općinskog načelnika, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko rješavanja imovinsko pravnih odnosa na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u smislu postavljenog zahtjeva.

Cijeneći navode iz postavljenog zahtjeva, ova Uprava je na osnovu službene evidencije i izvršenog uviđaja na licu mjesta konstatovala da su dodijeljene nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja prirodno sastavni dio ukupnih nekretnina podnosioca zahtjeva te da nema smetnji za dodjelu istih.

Shodno izloženom, a imajući u vidu Odredbe člana 2. i 3. Zakona o prometu nepokretnosti ("Sl. list SRBiH", broj 38/78), Općinsko vijeće Kalesija je odlučilo kao u dispozitivu ovog rješenja.

Odredba o uknjižbi prava raspolaganja na podnosioca zahtjeva, zasnovana je na članu 1.

Zakona o uknjiženju nekretnina u društvenoj svojini ("Sl. list SRBiH", broj 28/77).

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-610/99
Datum: 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hazim Halilović, dipl. pol. s.r.

52

Na osnovu člana 6. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86, 9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94), člana 15. Odluke o građevinskom zemljištu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/88) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

1. DJL "Remontmontaža" Tuzla iz Tuzle, dodjeljuje se na raspolaganje građevinsko zemljište u površini od 311 m², a što je u naravi dio parcele označene sa kč. broj 2527/1 zvana "Delička" njiva 4. klase u površini od 87187 m² upisana u KO Lipovice po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa dio kč. broj 905/1 KO Lipovice, u svrhu uređenja kruga preduzeća.

2. Zemljište iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuje se na raspolaganje po cijeni od 35,00 KM po 1 m².

3. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija izvršit će prenos prava korištenja na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u korist DJL "Remontmontaža" Tuzla iz Tuzle sa dijelom od 1/1, a po pravosnažnosti istog.

Obrazloženje

Na osnovu zahtjeva DJL "Remontmontaža" Tuzla iz Tuzle za dodjelu na raspolaganje nekretnina iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja i zaključka Kabineta općinskog načelnika, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko rješavanja imovinsko pravnih odnosa na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u smislu postavljenog zahtjeva.

Cijeneći navode iz postavljenog zahtjeva, ova Uprava je na osnovu službene evidencije i izvršenog uviđaja na licu mjesta konstatovala da su

dodijeljene nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja prirodno sastavni dio ukupnih nekretnina podnosioca zahtjeva te da nema smetnji za dodjelu istih.

Shodno izloženom, a imajući u vidu Odredbe člana 2. i 3. Zakona o prometu nepokretnosti ("Sl. list SRBiH", broj 38/78), Općinsko vijeće Kalesija je odlučilo kao u dispozitivu ovog rješenja.

Odredba o uknjižbi prava raspolaganja na podnosioca zahtjeva, zasnovana je na članu 1. Zakona o uknjiženju nekretnina u društvenoj svojini ("Sl. list SRBiH", broj 28/77).

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-610/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hazim Halilović, dipl. pol. s.r.

53

Na osnovu člana 47. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86,9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94), člana 15. Odluke o građevinskom zemljištu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/88) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

1. UG "Farmer" Kalesija iz Kalesije, dodjeljuje se na korištenje dio u površini od 300 m² od parcela označenih sa kč. broj 1216/1 zvana "Lugovi" njiva 4. klase u površini od 15222 m² i njiva 5. klase u površini od 101842 m² upisana u KO Prnjavor po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa dio kč. broj. 2035/139, 2649/1, 2653/1, 2653/2, 2652/1, 2652/2, 2651/1, 255/1, 2651/3, 2650/2, 2650/3 KO Prnjavor, u cilju izgradnje kancelarijskog prostora i prostora za obuku poljoprivrednika.

2. Nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuju se na korištenje uz naknadu, koja će biti određena u posebnom postupku, a uslovi korištenja biti će regulisani posebnim ugovorom.

3. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija izvršit će prenos prava korištenja na

nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u korist UG "Farmer" Kalesija iz Kalesija sa dijelom od 1/1, a po pravosnažnosti istog.

Obrazloženje

Na osnovu zahtjeva UG "Farmer" Kalesija iz Kalesije od 23.03.1999. godine i zaključka Kabineta općinskog načelnika, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko dodjele nekretnina na korištenje, a u svrhu izgradnje kancelarijskog prostora.

Provjerom stanja na nekretninama, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, izlaskom na lice mjesta konstatuje, da su dodijeljene nekretnine uknjižene kao posjed općine Kalesija, na istim je po regulacionom planu općine Kalesija predviđena izgradnja industrijskih kapaciteta, te nema smetnji za dodjelu navedenih nekretnina u gornju svrhu, pa je riješeno kao u tački "1" dispozitiva ovog rješenja.

Zemljište iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuju se na korištenje uz naknadu, koja će biti određena u posebnom postupku, a uslovi korištenja nekretnina biti će precizirani posebnim ugovorom.

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-613/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hazim Halilović, dipl. pol. s.r.

54

Na osnovu člana 47. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86,9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94), člana 15. Odluke o građevinskom zemljištu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/88) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

1. DJL "Bijeljevac-tours" Kalesija iz Kalesije, dodjeljuje se na korištenje dio u površini od 2000 m² od parcela označenih sa kč. broj 1216/1 zvana "Lugovi" njiva 4. klase u površini od 15222 m² i njiva 5. klase u površini od 101842 m² upisana u KO Prnjavor po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa dio kč. broj. 2035/139, 2649/1, 2649/2, 2653/1, 2653/2, 2652/1, 2652/2, 2651/1, 255/1, 2651/3, 2650/2, 2650/3 KO Prnjavor, u cilju lociranja preduzeća i izgradnje radionica sa nastrešnicama za održavanje voznog parka.

2. Nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuju se na korištenje uz naknadu, koja će biti određena u posebnom postupku, a uslovi korištenja biti će regulisani posebnim ugovorom.

3. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija izvršit će prenos prava korištenja na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u korist DJL "Bijeljevac-tours" Kalesija iz Kalesija sa dijelom od 1/1, a po pravosnažnosti istog.

Obrazloženje

Na osnovu zahtjeva DJL "Bijeljevac-tours" Kalesija iz Kalesije od 12.03.1999. godine i zaključka Kabineta općinskog načelnika, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko dodjele nekretnina na korištenje, a u svrhu izgradnje radionica sa nastrešnicama za održavanje voznog parka i dr.

Provjerom stanja na nekretninama, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, izlaskom na lice mjesta konstatuje, da su dodijeljene nekretnine uknjižene kao posjed općine Kalesija, na istim je po regulacionom planu općine Kalesija predviđena izgradnja industrijskih kapaciteta, te nema smetnji za dodjelu navedenih nekretnina u gornju svrhu, pa je riješeno kao u tački "1" dispozitiva ovog rješenja.

Zemljište iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuju se na korištenje uz naknadu, koja će biti određena u posebnom postupku, a uslovi korištenja nekretnina biti će precizirani posebnim ugovorom.

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-614/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hazim Halilović, dipl. pol. s.r.

55

Na osnovu člana 47. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86,9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94), člana 15. Odluke o građevinskom zemljištu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/88) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

1. Teritorijalnoj vatrogasnoj jedinici Kalesija iz Kalesije dodjeljuje se na korištenje dio u površini od 500 m², a koja površina se odnosi na dio parcela označenih sa kč. broj 347/3 zvana "Karlovača" privredna zgrada u površini od 173 m² i ekonomsko dvorište u površini od 3165 m² i kč. broj 347/8 zvana "Karlovača" ekonomsko dvorište u površini od 1532 m² upisane u KO Kalesija grad ponovom premjeru, a po starom premjeru označene sa kč. broj 2034/6-d upisana u KO Prnjavor, u svrhu izgradnje vatrogasnog doma.

2. Nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuju se na korištenje bez naknade.

3. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija izvršit će prenos prava korištenja na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u korist Teritorijalne vatrogasne jedinice Kalesija iz Kalesija sa dijelom od 1/1, a po pravosnažnosti istog.

Obrazloženje

Na osnovu zahtjeva teritorijalne vatrogasne jedinice Kalesija iz Kalesije i zaključka Kabineta općinskog načelnika, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko dodjele nekretnina na korištenje, a u svrhu izgradnje vatrogasnog doma.

Provjerom stanja na nekretninama, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, izlaskom na lice mjesta konstatuje, da su dodijeljene nekretnine uknjižene kao posjed općine Kalesija, na istim je po regulacionom planu općine Kalesija predviđena izgradnja vatrogasnog doma, te nema smetnji za dodjelu navedenih nekretnina u gornju svrhu, pa je riješeno kao u tački "1" dispozitiva ovog rješenja.

Zemljište iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuju se na korištenje bez naknade.

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

TUZLANSKI KANTON

OPĆINA KALESIJA

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-05-2-615/99

Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

OPĆINSKOG VIJEĆA

Hazim Halilović, dipl. pol. s.r.

56

Na osnovu člana 47. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86,9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94), člana 15. Odluke o građevinskom zemljištu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/88) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

1. Čatić Ruvejdu sinu Saliha iz D. Vukovija, dodjeljuje se na korištenje dio u površini od 124 m², a koja površina se odnosi na dio parcele označene sa kč. broj 2830 zvana "Gaj" nekategorisani put u površini od 13697 m² upisana u KO Vukovije po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa kč. broj 1508/1 KO Vukovije, u svrhu proširenja postojećeg poslovnog objekta.

2. Nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuju se na korištenje po cijeni od 10,47 KM po 1 m².

3. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija izvršit će prenos prava korištenja na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u korist Čatić Ruvejda sina Saliha iz D. Vukovija sa dijelom od 1/1, a po pravosnažnosti istog.

Obrazloženje

Na osnovu zahtjeva Čatić Ruvejda sina Saliha iz D. Vukovija i zaključka Kabineta općinskog načelnika, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko dodjele nekretnina na korištenje, a u svrhu proširenja postojećeg poslovnog objekta.

Provjerom stanja na nekretninama, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, izlaskom na lice mjesta konstatuje, da su dodijeljene nekretnine uknjižene kao posjed općine Kalesija, iste su u neposrednom dodiru sa nekretninama podnosioca zahtjeva na kojim je sagrađen manji poslovni objekat, te nema smetnji za dodjelu istih u gornju svrhu, pa je riješeno kao u tački "1" dispozitiva ovog rješenja.

Zemljište iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuje se na korištenje po cijeni od 10,47 KM po 1 m².

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog

suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆEPREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆABroj: 01-05-2-616/99
Datum, 31.05.1999. godine

Hazim Halilović, dipl. pol. s.r.

57

Na osnovu člana 47. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86,9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94), člana 15. Odluke o građevinskom zemljištu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/88) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

1. Ramić Aliji sinu Hasiba iz Kalesije, dodjeljuje se na korištenje dio u površini od 512 m², a koja površina se odnosi na dio parcele označene sa kč. broj 296/1 zvana "Gaj" pašnjak 3. klase u površini od 7102 m² upisana u PL broj 61 KO Kalesija grad po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa kč. broj 2027/11 KO Prnjavor, u svrhu regulisanja imovinsko pravnih odnosa i usklađivanja nekretnina sa regulacionim planom općine Kalesija..

2. Nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuju se na korištenje po cijeni od 15,70 KM po 1 m².

3. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija izvršit će prenos prava korištenja na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u korist Ramić Alije sina Hasiba iz Kalesija sa dijelom od 1/1, a po pravosnažnosti istog.

Obrazloženje

Na osnovu zahtjeva Ramić Alije sina Hasiba iz Kalesije i zaključka Kabineta općinskog načelnika, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko dodjele nekretnina na korištenje, a u svrhu regulisanja imovinsko pravnih odnosa i usklađivanja sa regulacionim planom općine Kalesija.

Provjerom stanja na nekretninama, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, izlaskom na lice mjesta konstatuje, da su dodijeljene nekretnine uknjižene kao posjed općine Kalesija, iste su u neposrednom dodiru sa nekretninama podnosioca zahtjeva i samo po svom

položaju odgovaraju imenovanom, te nema smetnji za dodjelu navedenih nekretnina u gornju svrhu, pa je riješeno kao u tački "1" dispozitiva ovog rješenja.

Zemljište iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuje se na korištenje po cijeni od 15,70 KM po 1 m².

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-617/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hazim Halilović, dipl. pol. s.r.

58

Na osnovu člana 47. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86,9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94), člana 15. Odluke o građevinskom zemljištu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/88) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

1. Ramić Aliji i Anelu sinovima Nazifa iz Kalesije, dodjeljuje se na korištenje dio u površini od 23 m², a koja površina se odnosi na dio parcele označene sa kč. broj 296/1 zvana "Gaj" pašnjak 3. klase u površini od 7102 m² upisana u PL broj 61 KO Kalesija grad po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa kč. broj 2027/22 KO Prnjavor, u svrhu izgradnje poslovnog objekta.

2. Nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuju se na korištenje po cijeni od 15,70 KM po 1 m².

3. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija izvršit će prenos prava korištenja na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u korist Ramić Alije i Ramić Anela sinova Nazifa iz Kalesija sa dijelom od 1/2, a po pravosnažnosti istog.

O b r a z l o ž e n j e

Na osnovu zahtjeva Ramić Alije i dr. iz Kalesije i zaključka Kabineta općinskog načelnika, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko dodjele

nekretnina na korištenje, a u svrhu proširenja postojećeg poslovnog objekta.

Provjerom stanja na nekretninama, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, izlaskom na lice mjesta konstatuje, da su dodijeljene nekretnine uknjižene kao posjed općine Kalesija, na istim je izgrađen poslovni objekat koji je u lošem stanju a koji je izgradio otac imenovanih, te nema smetnji za dodjelu navedenih nekretnina u gornju svrhu, pa je riješeno kao u tački "1" dispozitiva ovog rješenja.

Zemljište iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuje se na korištenje po cijeni od 15,70 KM po 1 m².

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-618/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hazim Halilović, dipl. pol. s.r.

59

Na osnovu člana 47. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86,9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94), člana 15. Odluke o građevinskom zemljištu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/88) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

1. Hodžić Ibri sinu Avde iz Memića, dodjeljuje se na korištenje dio u površini od 26 m², a koja površina se odnosi na dio parcele označene sa kč. broj 297/1 zvana "Bara" dvorište u površini od 1884 m² i upravna zgrada u površini od 305 m² upisana u PL broj 225 KO Memići po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa kč. broj 667/18-dio upisana u zk.ul. broj 247 KO Bulatovci, u svrhu proširenja postojećeg placa i dvorišta.

2. Nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuju se na korištenje po cijeni od 35,00 KM po 1 m².

3. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija izvršit će prenos prava korištenja na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u

korist Hodžić Ibri sina Avde iz Memića sa dijelom od 1/1, a po pravosnažnosti istog.

O b r a z l o ž e n j e

Na osnovu zahtjeva Hodžić Ibri sina Avde iz Memića i zaključka Kabineta općinskog načelnika, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko dodjele nekretnina na korištenje, a u svrhu proširenja postojećeg placa i dvorišta.

Provjerom stanja na nekretninama, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, izlaskom na lice mjesta konstatuje, da su dodijeljene nekretnine uknjižene kao posjed općine Kalesija, iste su u neposrednom dodiru sa nekretninama podnosioca zahtjeva na kojim je sagrađen stambeno porodični objekat, te nema smetnji za dodjelu istih u gornju svrhu, pa je riješeno kao u tački "1" dispozitiva ovog rješenja.

Zemljište iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuje se na korištenje po cijeni od 35,00 KM po 1 m².

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Broj: 01-05-2-619/99
Datum, 31.05.1999. godine

Hazim Halilović, dipl. pol. s.r.

60

Na osnovu člana 47. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86, 9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94), člana 15. Odluke o građevinskom zemljištu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/88) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

1. Bećirović Suadu sinu Ibri-Ibrahima iz Jajića, dodjeljuje se na korištenje dio u površini od 613 m², a koja površina se odnosi na dio parcele označene sa kč. broj 982 zvana "Tocijak" šuma 5. klase u površini od 8061 m² upisana u PL broj 169 KO Kalesija po novom premjeru, a po starom

premjeru označena sa dio kč. broj 115/1 upisana u zk.ul. broj 904 KO Prnjavor, u svrhu izgradnje stambeno porodičnog objekta.

2. Nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuju se na korištenje bez naknade.

3. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija izvršit će prenos prava korištenja na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u korist Bećirović Suada sina Ibri-Ibrahima iz Jajića sa dijelom od 1/1, a po pravosnažnosti istog.

O b r a z l o ž e n j e

Na osnovu zahtjeva Bećirović Suada sina Ibri-Ibrahima iz Jajića, saglasnost MZ Jajići i zaključka Kabineta općinskog načelnika, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko dodjele nekretnina na korištenje, a u svrhu izgradnje stambeno porodičnog objekta.

Provjerom stanja na nekretninama, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, izlaskom na lice mjesta konstatuje, da su dodijeljene nekretnine uknjižene kao posjed općine Kalesija, na istim je podnosilac zahtjeva uz pomoć MZ Jajići sagrađio stambeno porodični objekat, koji je izuzetno lošeg imovnog stanja i nema drugih nekretnina, te nema smenji za dodjelu navedenih nekretnina u gornju svrhu, pa je riješeno kao u tački "1" dispozitiva ovog rješenja.

Zemljište iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuje se na korištenje bez naknade.

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Broj: 01-05-2-620/99
Datum, 31.05.1999. godine

Hazim Halilović, dipl. pol. s.r.

61

Na osnovu člana 6. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. list SRBiH", broj 34/86, 9/92, 19/92, 17/93, 6/94 i 13/94), člana 15. Odluke o građevinskom zemljištu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/88) i člana 36. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98), Općinsko vijeće na sjednici od 31.05.1999. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

1. DD "Trgovina na veliko i malo" Kalesija iz Kalesije dodjeljuje se na raspolaganje građevinsko zemljište u ukupnoj površini od 817 m², a što je u naravi dio parcele označene sa kč. broj 1075/1 zvana "Pralo" pašnjak 3. klase u površini od 1127 m² upisana u pl. broj 146 KO Gojčin po novom premjeru, a po starom premjeru označena sa dio kč. broj 623/1 upisana u KO Gojčin u svrhu privođenja nekretnina trajnoj namjeni.

2. Nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja dodjeljuju se na raspolaganje bez naknade.

3. Zemljišno knjižni ured i Ured za katastar općine Kalesija izvršit će prenos prava korištenja na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u korist DD "Trgovina na veliko i malo" Kalesija iz Kalesije sa dijelom od 1/1, a po pravosnažnosti istog.

O b r a z l o ž e n j e

Na osnovu zahtjeva DD "Trgovina" Kalesija iz Kalesije za dodjelu na raspolaganje nekretnina iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja i zaključka Kabineta općinskog načelnika, Općinska uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Kalesija, pokrenula je postupak oko rješavanja imovinsko pravnih odnosa na nekretninama iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja u svrhu privođenja nekretnina trajnoj namjeni, koje će služiti u funkciji postojećih objekata.

Cijeneći navode iz postavljenog zahtjeva, ova Uprava je na osnovu službene evidencije i izvršenog uviđaja na licu mjesta konstatovala da je nekretnine iz tačke "1" dispozitiva ovog rješenja potrebno dodijeliti podnosiocu zahtjeva, jer iste služe u funkciji postojećih objekata čiji je vlasnik podnosilac zahtjeva.

Shodno izloženom, a imajući u vidu Odredbe člana 2. i 3. Zakona o prometu nepokretnosti ("Sl. list SRBiH", broj 38/78), Općinsko vijeće Kalesija je odlučilo kao u dispozitivu ovog rješenja.

Odredba o uknjižbi prava raspolaganja na podnosioca zahtjeva, zasnovana je na članu 1. Zakona o uknjiženju nekretnina u društvenoj svojini ("Sl. list SRBiH", broj 28/77).

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-05-2-621/99
Datum, 31.05.1999. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hazim Halilović, dipl. pol. s.r.

62

Na osnovu člana 32. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. novine TPK", broj 6/98), člana 44. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98) i člana 12. Odluke o organizaciji općinskih službi za upravu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/99), Općinski načelnik 10.05.1999. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o razrješenju pomoćnika Općinskog načelnika za privredne djelatnosti

I

Sakić Izet sin Šabana, dipl. ecc. iz Kikača, razrješava se dužnosti pomoćnika Općinskog načelnika za privredne djelatnosti.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će biti objavljeno u "Službenom glasniku općine Kalesija".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA KALESIJA
OPĆINSKI NAČELNIK
Broj: 02-05-450/99
Datum, 10.05.1999. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Enver Jukanović, s.r.

63

Na osnovu člana 32. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. novine TPK", broj 6/98), člana 44. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98) i člana 12. Odluke o organizaciji općinskih službi za upravu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/99), Općinski načelnik 10.05.1999. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o razrješenju pomoćnika Općinskog načelnika za obnovu, razvoj i poduzetništvo

I

Mešić Ismet sin Džemila, dipl. ing. maš. iz Rainaca Gornjih, razrješava se dužnosti pomoćnika Općinskog načelnika za privredne djelatnosti.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a isto će biti objavljeno u "Službenom glasniku općine Kalesija".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 TUZLANSKI KANTON
 OPĆINA KALESIJA
 OPĆINSKI NAČELNIK
 Broj: 02-05-451/99
 Datum, 10.05.1999. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
 Enver Jukanović, s.r.

64

Na osnovu člana 32. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. novine TPK", broj 6/98), člana 44. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98) i člana 12. Odluke o organizaciji općinskih službi za upravu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/99), Općinski načelnik 10.05.1999. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o postavljenju savjetnika Općinskog načelnika za privredne djelatnosti i finansije

I

Sakić Izet sin Šabana, dipl. ecc. iz Kikača, postavlja se za savjetnika Općinskog načelnika za privredne djelatnosti i finansije.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, i biti će objavljeno u "Službenom glasniku općine Kalesija".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 TUZLANSKI KANTON
 OPĆINA KALESIJA
 OPĆINSKI NAČELNIK
 Broj: 02-05-452/99
 Datum, 10.05.1999. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
 Enver Jukanović, s.r.

65

Na osnovu člana 32. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. novine TPK", broj 6/98), člana 44. Statuta općine Kalesija ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 9/98) i člana 12. Odluke o organizaciji općinskih službi za upravu ("Sl. glasnik općine Kalesija", broj 1/99), Općinski načelnik 10.05.1999. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o postavljenju pomoćnika Općinskog načelnika za poduzetništvo, obnovu i razvoj

I

Mešić Ismet sin Džemila, dipl.ing.maš. iz Rainaca Gornjih, postavlja se za pomoćnika Općinskog načelnika za poduzetništvo, obnovu i razvoj.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, i biti će objavljeno u "Službenom glasniku općine Kalesija".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 TUZLANSKI KANTON
 OPĆINA KALESIJA
 OPĆINSKI NAČELNIK
 Broj: 02-05-453/99
 Datum, 10.05.1999. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
 Enver Jukanović, s.r.

S a d r Ź a j

OPĆINSKO VIJEĆE	Strana	OPĆINSKI NAČELNIK	Strana
42. Poslovnik o radu Općinskog vijeća	43		
43. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama plata funkcionera koje bira, imenuje i postavlja Općinsko vijeće	56		
44. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama vijećnicima za rad i prisustvo sjednicama Općinskog vijeća i članovima Komisije i odbora za prisustvo sjednicama radnih tijela Vijeća, kao i za prisustvo vjenčanjima	56	62. Rješenje o razrješenju pomoćnika Općinskog načelnika za privredne djelatnosti	66
45. Odluka o utvrđivanju naknade za građevinsko zemljište u društvenoj svojini koje se izuzima od ranijih vlasnika u 1999. godini	57	63. Rješenje o razrješenju pomoćnika Općinskog načelnika za obnovu, razvoj i poduzetništvo	66
46. Odluka o gubljenju statusa nepokretnosti u opštoj upotrebi	57	64. Rješenje o postavljanju savjetnika Općinskog načelnika za privredne djelatnosti i finansije	67
47. Tarifa o izmjenama i dopunama tarife o naknadama za korištenje podataka i vršenje usluga u oblasti premjera i katastra nekretnina	58	65. Rješenje o postavljenju pomoćnika Općinskog načelnika za poduzetništvo, obnovu i razvoj	67
48. Rješenje o izuzimanju zemljišta	58		
49. Rješenje o izuzimanju zemljišta	59		
50. Rješenje o dodjeli zemljišta	59		
51. Rješenje o dodjeli zemljišta	60		
52. Rješenje o dodjeli zemljišta	60		
53. Rješenje o dodjeli zemljišta	61		
54. Rješenje o dodjeli zemljišta	62		
55. Rješenje o dodjeli zemljišta	62		
56. Rješenje o dodjeli zemljišta	63		
57. Rješenje o dodjeli zemljišta	63		
58. Rješenje o dodjeli zemljišta	64		
59. Rješenje o dodjeli zemljišta	64		
60. Rješenje o dodjeli zemljišta	65		
61. Rješenje o dodjeli zemljišta	65		